

**OPENBARE BESLUITENLIJST
PRESIDIUM
3 SEPTEMBER 2024**

Locatie: Vergaderruimte Stuurhut

Aanwezig: Jaco Brand, Wim van Krimpen, Herman Verweij, Erno Hartsuiker (plv), Jacco Schook, Jako Sterrenburg, Jan Willem Boersma (voorzitter), Ingrid de Gruijter (griffier)

Afwezig m.k.: Arco Strop

Gasten: Merel van Hall (gemeentesecretaris), Wilfred Lintsen (projectleider Omgevingswet), Melanie Lopes Carrilho (adviseur RO), Pieter Jan de Potter (trainee RO)

OPENING

1 Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet iedereen welkom en opent de vergadering. De agenda wordt vastgesteld.

2 Kennismaking nieuwe gemeentesecretaris/algemeen directeur mw. M. van Hall

Deze week is Merel van Hall gestart als nieuwe gemeentesecretaris/algemeen directeur. Het presidium is blij om vanavond al te kunnen kennismaken, het inhoudelijke gesprek volgt op een later moment.

3 Toelichting intake- en omgevingstafel

Op verzoek van het Presidium zijn drie ambtenaren aanwezig om een toelichting te geven op de werkwijze van de (nieuwe) intake- en omgevingstafel. De intaketafel is een wekelijks initiatief waar de eerste toets rond wenselijkheid plaatsvindt. De omgevingstafel (complexere aanvragen, met externe overlegpartners) zal waarschijnlijk maandelijks gaan plaatsvinden. Presidium vindt het van belang dat de raad goed geïnformeerd is, om tijdig zijn rol in te kunnen vullen, met name bij politiek gevoelige dossiers. Om hier invulling aan te geven wordt afgesproken dat de lijst met initiatieven tbv de omgevingstafel zal worden gedeeld met het presidium en op een later moment zal worden geëvalueerd. In het eerder opgestelde processchema zal nog expliciet de rol van de raad worden benoemd.

4 Vaststellen verslag presidium 2 juli 2024

Jako Sterrenburg vindt het jammer dat er geen terugkoppeling is gekomen vanuit het college over zijn vraag of er activiteiten georganiseerd konden worden bij de Tour de France Femmes (13 augustus). College heeft het wel besproken, maar er was besloten (zoals ook in Molenlanden) om geen gemeentelijk evenement/activiteit op te zetten. De voorzitter meldt dat er op korte termijn een datum wordt geprikt voor een gesprek presidium/college (met nieuwe gemeentesecretaris). De cursus Politiek Actief wordt verplaatst naar het voorjaar, het was slecht in te passen in de al volle agenda's. Vooraf zal de werving breed worden opgezet. Het verslag van 2 juli wordt ongewijzigd vastgesteld.

KOMENDE RAADSRONDE

5 **Evaluatie vergaderingen en bijeenkomsten**

Terugblik op de gemeenteraad van 9 juli, Algemene Beschouwingen:
Inhoudelijk een goede vergadering.
Er waren veel insprekers. Heel goed dat er lokale betrokkenheid is, nam wel wat tijd in beslag.
De vergadering duurde lang, op het tweede deel lag wat druk om een tweede avond te voorkomen.
Interrupties waren niet altijd in de vorm van een vraag, maar meer een verkapte (extra) bijdrage. Voorzitter zal hier op sturen.
Suggestie voor de begrotingsraad op 5 november is om eerder te starten (bijvoorbeeld 16.30), zodat voldoende tijd beschikbaar is.

6 **Voorraadagenda**

Fijn dat de voorraadagenda tijdig beschikbaar was. Suggestie: kan er een datum worden toegevoegd, zodat het Presidium ziet welke versie het is.
Is er een mogelijkheid om een kolom 'afgerond' toe te voegen tbv oude dossiers?
Dossier 't Nokkenwiel ontbreekt.

7 **Aanstaande vergaderingen en bijeenkomsten**

Gecombineerde commissie Grondgebied/Bestuur/Samenleving 12 september:

Integrale behandeling van de drie visiedocumenten. De ontwerp parkeervisie, raadsinformatiebrief polder Blokweer en de raadsinformatiebrief Poort aan de Noord kunnen betrokken worden bij de behandeling. Parkeervisie komt in de raadsronde van november op de agenda, hierover ligt nu geen besluitvorming voor.
Opzet van de vergadering is zoals de Algemene Beschouwingen. Per fractie één spreker, bijdrage in eerste termijn rond de tien minuten. Geen interrupties tijdens de eerste termijn, maar na afloop van een bijdrage kunnen fracties op elkaar reageren.
Albert Brassier is voorzitter.
Er lijken wat bijlagen te missen (er waren technische problemen met het systeem), dit wordt gecontroleerd.

Commissie Bestuur en Samenleving 17 september:

4 Afwegingskader bezit en verhuur gemeentelijke panden: Bespreekstuk.
5 Vaststelling derde wijziging GR SVHW: agendanotificatie dat het presidium voorstelt dit stuk als hamerstuk door te geleiden naar de raad van 24 september. Betreft een technische wijziging.
8 Oplossing financiële situatie Molenzicht: D66 wil dit voorlopig als bespreekstuk agenderen.
13 Beantwoording schriftelijke vragen CU over LVS: CU heeft na de vergadering laten weten dat dit als ingekomen stuk op de agenda kan blijven.
Arjan Dekker is voorzitter.

Commissie Grondgebied 17 september:

5 Vaststellen bestemmingsplan De Wipmolen als eerste bespreekstuk agenderen.
4 Groot onderhoud elementen: mist hier een bijlage?
9 Beantwoording vragen parkeerkosten laadfaciliteiten: Op verzoek VVD agenderen als bespreekstuk.
Remco de Boer is voorzitter.

Doorlopende lijst ingekomen stukken en overzicht raadsmemo's:

Er worden geen stukken van deze lijst geagendeerd bij de commissies.

8 **Verzoeken, uitnodigingen en overzicht lijst beeldvormende en informatieve bijeenkomsten**

Bezoek schietvereniging: presidium stelt voor om de bijeenkomst op 5 september af te wachten (huurders pand).
Bezoek SWA/BSSA wordt voorbereid, er wordt een datum gezocht vóór de begrotingsraad.
Woonkracht10: graag inplannen voordat de PALT afspraken behandeld worden, begin 2025.
Raad ontvangt graag GR DG&J en SDD. Hiervoor zal een extra avond worden gezocht.

ORGANISATORISCHE ZAKEN

9 Raadsinstrumenten en lange termijnagenda

Presidium is akkoord om de instrumenten verder te onderzoeken en het systeem in te richten. Jacco Schook denkt hierover mee.

10 Dag van de democratie

Presidium is positief over de opzet in de memo. Bemensing kraam op het Havenfestival moet vanuit de raad worden ingevuld, griffie stuurt een app-bericht om mensen te werven. Als dat geregeld is, dan wordt de kraam definitief vastgezet. Tijdens de braderie kan de cursus Politiek Actief worden gelanceerd (flyers/poster).

11 Aangepaste formulieren

Het Presidium is positief over de aangepaste formulieren. Aandacht voor de gebruikte logo's (nog af te stemmen met de fracties, niet alles klopt).
In het weekbericht zal hier op gewezen worden.

SLUITING

12 Rondvraag

Herman Verweij reageert op de MFA voor de GO-app. Lastig dat naast (meerdere) wachtwoorden ook nog een tweede handeling wordt ingebouwd. Dit is noodzakelijk in het kader van de informatieveiligheid en wordt regiobreed doorgevoerd.
Jako Sterrenburg vraagt naar de uitnodiging van het Deltaconcert. Griffie zoekt uit of deze is verzonden.
Wim van Krimpen zou graag een bijeenkomst willen organiseren met (oud) politici, om reflectief te kijken naar genomen besluiten. Hoe is dat verlopen en wat is de uitkomst/impact geweest? Doel om zo de politiek wat dichterbij de mensen te brengen. Presidium is geïnteresseerd. Adviseert wel om het lokaal te houden en ziet het als inspiratieavond ter voorbereiding op de cursus Politiek Actief. Wim van Krimpen gaat met de griffie aan de slag om het voor te bereiden.
Jacco Schook vraagt aandacht voor de anonimiseringsstool. Nu lijken overbodige zaken te worden weggelakt in de tekst. Naast geanonimiseerde stukken zou het presidium graag de beschikking willen hebben over de niet-anonieme versies (document achter slotje).
Jan Willem Boersma bespreekt kort het bekladden/verwijderen van de reclameborden over de Pride in Dordrecht. Aanvullend vraagt Erno Hartsuiker naar het moment waarop het college zich heeft uitgesproken over dit voorval (dit was naar aanleiding van vragen uit de pers, niet op voorhand). Wat je standpunt ook is, je blijft af van eigendommen van een ander.

13 Sluiting

De voorzitter bedankt alle aanwezigen en sluit de vergadering.

