

Overeenkomst afronding taken Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden na transitie naar de GR Sociaal (versie 1.0, d.d. 22-11-2021)

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten

- Alblasserdam
- Dordrecht
- Hardinxveld-Giessendam
- Hendrik-Ido-Ambacht
- Papendrecht
- Sliedrecht
- Zwijndrecht

en het Drechtstedenbestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden

overwegende dat,

- de gemeenten in het Drechtsteden gebied een lange historie van diverse (geformaliseerde) samenwerkingen kennen en sinds 8 maart 2006 het samenwerkingsverband GR Drechtsteden (GRD) hebben opgericht voor de behartiging van belangen op (boven)regionale dossiers;
- vanaf 2006 diverse uitvoerings- en beleidstaken door gemeenten zijn gemandateerd en gedelegeerd aan de GRD;
- uit diverse onderzoeken en rapporten, zoals Zichtbaar Samen Maritiem (2015) en Verstandig Versterken (Berenschot, 2018) en de Commissie Deetman (2019), blijkt dat het noodzakelijk is voor de toekomstbestendigheid van de samenwerking om het huidige bestuurlijke model en de uitvoeringstaken ervan te herijken;
- in 2019 de zeven gemeentelijke eigenaren van de GRD hebben besloten de uitvoering van de taken op het ruimtelijk-economische domein c.q. de Groeiagenda (meervoudig) lokaal te beleggen bij de zeven deelnemende gemeenten;
- in 2020 aansluitend door de colleges van de deelnemende gemeenten het principebesluit is genomen dat de diverse taken van de GRD bij Dordrecht als servicegemeente worden belegd en dat in de GRD alleen de taken van de Sociale Dienst Drechtsteden overblijven en wordt omgevormd naar de GR Sociaal;
- dit principebesluit vervolgens door de raden van de deelnemende gemeenten is bekrachtigd;
- als gevolg van de wijziging van de GRD de activa en passiva van de GRD verdeeld moeten worden en dat afspraken gemaakt moeten worden over de afronding van de jaarrekening en (de verdeling van) het jaarrekeningresultaat van de GRD over het boekjaar 2021;
- in de notitie 'Verdere uitwerking Uitgangspuntennotitie toekomstige samenwerking Drechtstedengemeenten' afspraken zijn gemaakt over de ontvlechtingskosten en de besparingen waarmee de ontvlechtingskosten kunnen worden betaald gedurende de transitieperiode 2022-2026;

gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Gemeentewet, de Kieswet, de Algemene wet bestuursrecht en de Archiefwet 1995,

komen het volgende overeen:

HOOFDSTUK 1 ONTVLECHTING EN ONTVLECHTINGSSKOSTEN

Artikel 1 Ontvlechtingskosten

1. De ontvlechtingskosten zijn gemaximeerd op € 3,8 mln.
2. Dordrecht zorgt voor initiële dekking (voorfinanciering) van de transitiekosten (ontvlechtingskosten) van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden tot een maximum van € 3,8 mln.
3. In de periode 2022-2026 continueert gemeente ... de bijdrage Bestuur en Beleid (peiljaar begroting Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden 2022).
4. Dordrecht neemt een resultaatverplichting op zich om een bedrag van gemiddeld € 0,4 mln. per jaar te besparen als gevolg van het wegvallen van bestuurlijke taken in het huidige programma Bestuur en Beleid van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden. Dit voordeel wordt benut ter dekking van de ontvlechtingskosten. Het maximale bedrag dat na vier jaar overblijft als verrekenbaar verlies komt daarmee uit op € 2,2 mln.

Artikel 2 Besparingen ontvlechtingskosten gedurende transitieperiode 2022-2026

1. In vervolg op artikel 1 neemt Dordrecht de ambitie, tevens inspanningsverplichting, op zich om in de periode 2022-2026 een besparing te realiseren om de resterende ontvlechtingskosten terug te verdienen met een zoekrichting naar € 0,52 mln. op bedrijfsvoering/overhead programma Bestuur en Beleid, € 1,2 mln. personeelskosten en € 0,48 mln. nog uit te werken.
2. Indien de voornoemde inspanningsverplichting(en) onverhoopt niet gerealiseerd kan worden óf er meer gerealiseerd wordt dan de werkelijk gemaakt frictiekosten, treedt Dordrecht in overleg met alle deelnemers van de Regeling onderlinge samenwerking Drechtstedengemeenten, op basis van het principe "samen uit, samen thuis".
3. Dordrecht geeft ... jaarlijks inzicht in het verloop van de besparingen in het voormalige programma Bestuur en Beleid.

HOOFDSTUK 2 OVERDRACHT ACTIVA EN PASSIVA

Artikel 3 Algemene uitgangspunten

1. Balansposten gaan over van de GRD naar gemeente Dordrecht indien ze behoren bij de overgaande taken.
2. Balansposten die betrekking hebben op het Openbaar Lichaam Drechtsteden (zoals het geheel van vorderingen en schulden) blijven in de gemeenschappelijke regeling (vanaf 1 januari 2022 de GR Sociaal), ter voorkoming van administratieve druk bij omzetting van de vorderingen en schulden naar gemeente Dordrecht.
3. Bij GR Sociaal ontstaat in 2022 geen nadeel door (balans)posten van GRD-onderdelen, niet zijnde de Sociale Dienst Drechtsteden. Indien zich een nadeel voordoet, dan wordt dit nadeel met de Drechtstedengemeenten achteraf verrekend op basis van de oorspronkelijke verdeelsleutels.

Artikel 4 Overdrachtsbalans

1. De definitieve overdrachtsbalans wordt gemaakt op basis van de eindbalans van de GRD per 31 december 2021 en wordt definitief na vaststelling van de jaarrekening 2021 door het algemeen bestuur van GR Sociaal, conform het gestelde in artikel 18 van deze overeenkomst.
2. De overdrachtsbalans wordt vastgesteld door het algemeen bestuur van GR Sociaal en vervolgens door de gemeenteraad van gemeente Dordrecht, als ontvangende partij.
3. De juistheid van de definitieve overdrachtsbalans wordt door de accountant gecontroleerd op grond van de door de accountant voorgestelde uitgangspunten, zoals opgenomen in bijlage 1 bij deze overeenkomst.
4. Dordrecht neemt de betreffende balansposten, zoals bedoeld in artikel 3.1 van deze overeenkomst, over van de GR Sociaal tegen betaling van de in de overdrachtsbalans opgenomen bedragen.
5. De over te nemen onderdelen worden daarmee eigendom van de gemeente Dordrecht, waarmee ook het risico/kans op waardevermindering en/of vermeerdering na overname bij de gemeente Dordrecht berust.

Artikel 5 Investerings met economisch nut

1. De gerealiseerde investeringen (MVA) in het dienstengebouw worden voor de boekwaarde aan gemeente Dordrecht overgedragen. De gerealiseerde investeringen (MVA) in het pand Hellingen blijven bij de GR Sociaal.
2. Bij de splitsing van de investeringen in de inrichting van gebouwen wordt gevolgd bij welke GRD-dochter de kapitaallasten in de exploitatie zijn genomen. Vervolgens wordt de boekwaarde aan gemeente Dordrecht overgedragen en vindt geen herwaardering en/of vervroegde afschrijving plaats. De investeringen van de Sociale Dienst Drechtsteden blijven bij de GR Sociaal.
3. ICT-investeringen worden, met uitzondering van de *mobiele devices* van de Sociale Dienst Drechtsteden, tegen boekwaarde aan gemeente Dordrecht overgedragen.

Artikel 6 Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen

1. De aandelen van Innovation Quarter BV (0,8% van de aandelen tegen een prijs van € 500.000,- in 2016) worden, gezien de activiteiten van de vennootschap overgedragen aan gemeente Dordrecht. Bij de definitieve overdrachtsbalans wordt gezien het gecumuleerde verlies van ca. 20% van het aandelenkapitaal, overgegaan tot afwaardering van naar verwachting 25%, op basis van de dan bekende cijfers.
2. De aandelen (100%) van Stroomlijn BV blijven, gezien de activiteiten van de vennootschap, bij GR Sociaal.
3. De aandelen (50%) van Baanbrekend Detacheren BV blijven, gezien de activiteiten van de vennootschap, bij GR Sociaal.
4. De aandelen (6,5%) van Breedband Drechtsteden BV, die zijn ondergebracht in de Stichting Administratiekantoor Breedband Drechtsteden, worden, gezien de activiteiten van de vennootschap, overgedragen aan gemeente Dordrecht waarmee het belang van gemeente Dordrecht stijgt van 14% naar 20,5%. Bij de definitieve overdrachtsbalans wordt gezien de in 2019 uitgevoerde waardebeoordeling overgegaan tot opwaardering op basis van een waardebeoordeling per 31 december 2021, naar verwachting met 6% tegen een waarde van ca. € 4 mln. Het restant van de lening aan Breedband Drechtsteden BV wordt eveneens overgedragen aan gemeente Dordrecht.

Artikel 7 Vlottende activa

1. De vlottende activa die geen betrekking hebben op de Sociale Dienst Drechtsteden worden voor de boekwaarde overgedragen aan gemeente Dordrecht.

Artikel 8 Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

1. De vorderingen en uitzettingen die op naam van GRD staan blijven bij GR Sociaal, ter voorkoming van extra administratieve handelingen. De afloop van deze vorderingen en uitzettingen vindt in 2022 plaats bij GR Sociaal.

Artikel 9 Liquide middelen

1. Liquide middelen blijven bij GR Sociaal.

Artikel 10 Overlopende activa

1. De overlopende activa blijven bij GR Sociaal in beheer. Vanuit GR Sociaal wordt de afloop gevolgd en zo nodig verrekend met gemeente Dordrecht en/of één of meer Drechtstedengemeenten.
2. Bij het opstellen van de definitieve overdrachtsbalans wordt beoordeeld of één of enkele posten alsnog naar gemeente Dordrecht overgedragen zouden moeten worden.

Artikel 11 Eigen vermogen

1. Het eigen vermogen van GRD is ultimo 2020 negatief.
2. De Drechtstraad heeft op 14 juni 2016 besloten € 700.000,- uit de algemene reserve in te zetten voor de invlechting van gemeente Hardinxveld-Giessendam, waarna de gemeente het bedrag aanvult vanuit resultaatbestemming/bepaling. Als op 1 januari 2023 dit bedrag niet is gecompenseerd, dan zal gemeente Hardinxveld-Giessendam het resterende deel voor 31 januari 2023 voldoen, zoals bepaald in de separate overeenkomst tussen GRD en gemeente Hardinxveld-Giessendam. Met gemeente Hardinxveld-Giessendam wordt een aanvullende afspraak overeengekomen als blijkt dat het bedrag bij het opstellen van de definitieve overdrachtsbalans niet volledig is gecompenseerd.
3. Het deel van de bestemmingsreserve voor dekking van frictiekosten in het programma ICT Verandert (€ 0,8 mln.) wordt overgedragen aan gemeente Dordrecht. Het restant, zoals zichtbaar is op de proforma overdrachtsbalans, betreft enkele bestemmingsreserves van de Sociale Dienst Drechtsteden en blijft achter bij GR Sociaal.

Artikel 12 Voorzieningen

1. De opgebouwde voorzieningen betreffen frictievoorzieningen uit eerdere reorganisaties.
2. De voorziening die betrekking heeft op de Sociale Dienst Drechtsteden blijft achter bij de GR Sociaal.

3. De dossiers in de voorzieningen die betrekking hebben op de GRD-onderdelen Ingenieursbureau Drechtsteden en Servicecentrum Drechtsteden worden bijgehouden in deze organisatieonderdelen. In de definitieve overdrachtsbalans worden deze zichtbaar gekoppeld aan de overdracht van deze organisatieonderdelen aan gemeente Dordrecht.
4. Toevoeging aan en vrijval uit de frictievoorzieningen verlopen op realisatiebasis via de exploitatierekening.

Artikel 13 Vast schulden > 1 jaar

1. GRD heeft geen langlopende geldleningen.

Artikel 14 Netto vlottende schulden < 1 jaar

1. De afloop van de crediteuren uit 2020 en 2021 blijft bij GR Sociaal.

Artikel 15 Overlopende verplichtingen

1. De afloop van de overlopende verplichtingen blijven bij GR Sociaal, met uitzondering van die posten die eenduidig aan één van de andere GRD-onderdelen kunnen worden toegewezen in de definitieve overdrachtsbalans.
2. Bij het opstellen van de definitieve overdrachtsbalans wordt beoordeeld of één of enkele posten alsnog naar gemeente Dordrecht overgedragen zouden moeten worden.
3. Verrekening van financiële verschillen in de afloop vindt plaats op basis van de oorspronkelijke verdeelsleutel.

HOOFDSTUK 3 OVERDRACHT NEGATIEVE EN POSITIEVE RISICO'S

Artikel 16 Overdracht risico's

1. De financiële risico's die GRD heeft opgenomen in de begroting 2022 worden, exclusief de risico's die de bedrijfsvoering van GR Sociaal betreffen, overgedragen aan gemeente Dordrecht die hiertoe, voor zover hiervoor posten in de balans zijn opgenomen, bij de definitieve overdrachtsbalans passiva en activa voor krijgt overgedragen.
2. Gemeente Dordrecht verwerkt deze risico's in de verplichte paragraaf *Weerstandsvormogen en risicobeheersing* in de eerstvolgende begroting.
3. In de samenwerking tussen Dordrecht en elke afzonderlijke gemeente op grond van de Regeling onderlinge samenwerking Drechtstedengemeenten zijn deelnemende gemeenten gezamenlijk verantwoordelijk voor de risico's.
4. Als basis in de samenwerking gelden de risico's zoals opgenomen in de risico-paragraaf in de begroting van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden 2022, aangevuld met eventuele aandachtspunten uit de lawyersletter bij de jaarrekening 2020 van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden, exclusief de risico's die toekomen aan de Sociale Dienst Drechtsteden.
5. Voor risico's op het behalen van ingeboekte taakstellingen, zijnde uitsluitend de bezuinigingen vanaf 2023 in het programma *ICT verandert* enerzijds en de jaarlijkse taakstelling op de begroting van het voormalige Servicecentrum Drechtsteden anderzijds, wordt de volgende verdeelsleutel afgesproken: verdeling naar het aantal inwoners per gemeente.

HOOFDSTUK 4 OVERDRACHT CONTRACTEN

Artikel 17 Overdracht contracten

1. Op grond van artikel 6:159 BW draagt GRD haar rechtsverhouding in gesloten overeenkomsten die geen betrekking hebben op taken voor de Sociale Dienst Drechtsteden per 1 januari 2022 over aan Gemeente Dordrecht.
2. Om de overdracht in het voornoemde lid te realiseren vraagt GRD, op grond van artikel 6:159 BW, haar medewerking aan de wederpartij en legt dit vast in een register van contracten dat wordt overgedragen aan Gemeente Dordrecht.

HOOFDSTUK 5 AFWIKKELING BOEKJAAR 2021

Artikel 18 Opstellen jaarrekening 2021

1. Van de inkomsten en uitgaven van de GRD over het boekjaar 2021 wordt door het dagelijks bestuur van GR Sociaal (als rechtsopvolgend bestuur) verantwoording afgelegd aan het algemeen bestuur van GR Sociaal onder overlegging van de jaarrekening met de daarbij behorende bescheiden.
2. Het dagelijks bestuur biedt de in het eerste lid bedoelde jaarrekening, met toevoeging van een jaarverslag als bedoeld in artikel 213, tweede lid van de Gemeentewet alsmede met toevoeging van hetgeen het dagelijks bestuur voor zijn verantwoording dienstig acht, ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan.
3. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerp-jaarrekening uiterlijk op de in de Wgr genoemde datum toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.

Artikel 19 Verdeling jaarrekeningresultaat 2021

1. Het jaarrekeningresultaat (positief of negatief) van het boekjaar 2021 wordt door het algemeen bestuur GR Sociaal, voor het deel dat geen betrekking heeft op de activiteiten van de Sociale Dienst Drechtsteden, verrekend met de deelnemende gemeenten.
2. De verrekening zoals bedoeld in het eerste lid vindt plaats op grond van de verdeelsleutels die in 2021 gelden voor de dienstverlening van de GRD.

Artikel 20 Verrekening overdrachtsbalans

1. Gemeente Dordrecht neemt conform de proforma overdrachtsbalans, zoals weergegeven in bijlage 2 bij deze overeenkomst, per saldo € 8,2 mln. aan activa en passiva over.
2. De verrekening van de activa en passiva vindt plaats door in de eindbalans van de GRD een vordering op de gemeente Dordrecht op te nemen ter grootte van het definitief vastgestelde bedrag, zodat de balans in evenwicht komt. Gemeente Dordrecht neemt voor hetzelfde bedrag een schuld of voorziening op in haar eindbalans 2021.

HOOFDSTUK 6 ARCHIEF

Artikel 21 Archiefverantwoordelijken overgaande en afgesloten organisaties

1. De verantwoordelijkheid voor de zorg voor en het beheer van het gevormde archief van Drechttraad, Drechtstedenbestuur, Bureau Drechtsteden, Gemeentebelastingen Drechtsteden, Ingenieursbureau Drechtsteden, Onderzoekcentrum Drechtsteden en Servicecentrum Drechtsteden wordt overgedragen aan de gemeente Dordrecht.
2. De archivaris van de gemeente Dordrecht blijft ongewijzigd belast met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden en de gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling Sociaal, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
3. De verantwoording voor het beoordelen van de vernietigingslijsten van de organisatieonderdelen Gemeentebelastingen Drechtsteden, Ingenieursbureau Drechtsteden, Onderzoekcentrum Drechtsteden en Servicecentrum Drechtsteden wordt belegd bij de clustermanagers van de nieuwe organisatieonderdelen van de gemeente Dordrecht die deze organisaties zullen vervangen.
4. De verantwoording voor het beoordelen van de vernietigingslijsten van de afgesloten organisatieonderdelen Drechttraad, Drechtstedenbestuur en Bureau Drechtsteden wordt belegd bij de manager van het cluster Versterking Bestuur en Organisatie van de gemeente Dordrecht.
5. De beheerder, zoals bedoeld in artikel 3 van de Archiefverordening van de gemeente Dordrecht, wordt met de overdracht van de taken van de GRD naar de servicegemeente Dordrecht, aanvullend belast met het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen die niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats.

Artikel 22 Archiefverantwoordelijkheid GR Sociaal

1. De secretaris/algemeen directeur van de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal is, zoals bepaald in artikel 43 lid 2 van GR Sociaal, belast met het beheer van de archiefbescheiden, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

Artikel 23 Archiefoverdracht

1. De directeur SCD die conform artikel 51 lid 2 van de Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden belast is met het beheer van de archiefbescheiden, voor zover die niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats, draagt zorg voor een overdracht van die taak aan de personen zoals bedoeld in lid 2 en 3 van artikel 21 uit deze overeenkomst.

ONDERTEKENING

Aldus overeengekomen op ... 2021 te Dordrecht,
Alblasserdam,

...

Dordrecht,

A.W. Kolff

Hardinxveld-Giessendam,

...

Hendrik-Ido-Ambacht,

...

Papendrecht,

...

Sliedrecht,

...

Zwijndrecht,

...

Gemeenschappelijke Regeling Drechtsteden,

...

BIJLAGEN

1. Uitgangspunten bij de overdrachtsbalans
2. Proforma overdrachtsbalans